

HOJA DE INSCRIPCIÓN



43-01

Tech to Teach. Tecnologías para
la enseñanza

Directores

Rosa Estrীগana Valdehita

Alberto Domingo Galán

Normas de matrícula

INSCRIPCIÓN DE LOS ALUMNOS

- 1 Los alumnos/as podrán realizar la matrícula personalmente o por correo electrónico. La hoja de inscripción tiene que ir acompañada del resguardo bancario del pago del curso en la que tiene que aparecer, imprescindiblemente, el código del curso, el nombre del alumno/a y su NIF. Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, es obligatorio presentar una fotocopia de la matrícula universitaria del curso 2013-2014. La organización de los cursos no se hace responsable de los problemas que pudieran ocasionar en la matrícula del alumno/a la falta parcial o total de estos datos o documentos. **Sin la documentación completa no podrá efectuarse la matrícula. La Secretaría de los Cursos no recogerá inscripciones incompletas o finalizado el plazo de inscripción.**
La hoja de inscripción se completará con letras MAYÚSCULAS para facilitar la mejor comprensión de los datos.
- 2 Los alumnos/as que envíen su matrícula por correo electrónico deberán contactar con la Secretaría de los Cursos (Telfs. 91 885 4157 / 4090) para confirmar su correcta recepción.
La inscripción se realizará por riguroso orden de entrega de la documentación, no por fecha de pago. El periodo para matricularse se cierra una semana antes de comenzar el curso o bien en el momento de cubrirse las plazas ofertadas. Las inscripciones recibidas fuera del plazo establecido no serán admitidas, aunque el pago se haya realizado con anterioridad.
En caso de que el pago de la matrícula lo realice otra persona que no sea el propio alumno/a, el comprobante de transferencia deberá estar a su nombre y aparecer en él su NIF, así como el código del curso que figura junto al título del mismo.
- 3 La asistencia y aprovechamiento de los cursos da derecho a la obtención de un diploma acreditativo y de un certificado de horas que serán entregados por el Director/a del curso el último día de clase. El alumno/a podrá también recoger estos documentos en la Secretaría de los Cursos, previo informe favorable de aprovechamiento del director/a, quince días después de haber finalizado el curso.
- 4 En caso de renuncia por parte del alumno/a, se le devolverá el 80 % del importe de la matrícula, siempre y cuando lo **comunique por escrito (carta o correo electrónico)**, como mínimo 10 días naturales antes del inicio del curso, adjuntando el documento de devolución debidamente cumplimentado. En caso contrario, el alumno no tendrá derecho a devolución alguna.
- 5 La devolución del importe íntegro de la matrícula solo se contempla en caso de suspensión o anulación del curso. La Secretaría de los Cursos se pondrá en contacto con el alumno/a (correo electrónico o teléfono fijo) para comunicárselo. Por su parte, el alumno/a tendrá que hacer entrega del documento de devolución en los 5 días posteriores al aviso de la anulación. **Las reclamaciones para solicitar devoluciones finalizará el 28 de noviembre de 2014.** Pasada esta fecha no se tramitarán devoluciones.
- 6 El importe de la matrícula se deberá abonar mediante ingreso en efectivo o transferencia bancaria a la cuenta ES59 2038-2201-28-6000799944 (Bankia / Caja Madrid), a nombre de la Fundación General de la Universidad de Alcalá-Cursos de Extensión. Es imprescindible poner en el concepto de la transferencia el nombre del alumno/a, NIF y el código del curso que aparece delante del título.
- 7 Los cursos pueden sufrir cambios o anularse por motivos ajenos a la organización. En cualquier caso, la Secretaría informará por correo electrónico o teléfono a los alumnos/as.
- 8 La matrícula podrá realizarse a partir del 3 de marzo de 2014 y cerrará una semana antes de comenzar el curso seleccionado o cuando se hayan cubierto las plazas ofertadas. Después de esta fecha, o cubiertas las plazas, no se admitirán más inscripciones.
- 9 Los cursos que concedan créditos se otorgarán únicamente a los alumnos/as matriculados/as en la UAH. Los alumnos/as procedentes de otras universidades tendrán que preguntar en la secretaría de su facultad.
- 10 Documentación necesaria para la inscripción:
 - ▶ Hoja de inscripción debidamente cumplimentada.
 - ▶ Fotocopia del recibo bancario del pago del curso.
 - ▶ Si el curso tiene descuento para estudiantes universitarios, fotocopia de la matrícula universitaria del curso académico 2013/2014.

Información y contacto

Secretaría de Extensión Universitaria
Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Relaciones Institucionales
Colegio de los Basílios. Callejón del Pozo, s/n (esquina calle Colegios, 10)
28801 Alcalá de Henares
Teléfonos: 91 885 4157 / 4090 / 4693 - Correo-e: cursos.extension@uah.es

Organiza
Vicerrectorado de Extensión Universitaria
y Relaciones Institucionales
www.uah.es/cultura

Colabora
Fundación General de la Universidad de Alcalá
www.fgua.es

SÍGUENOS



Extensión Universitaria UAH



@ExtensionUAH



43-01

Tech to Teach. Tecnologías para
la enseñanza

Directores

Rosa Estrীগana Valdehita

Alberto Domingo Galán

Fechas: del 1 al 13 de julio de 2014

Horario: Flexible (online). Sesiones presenciales opcionales o videoconferencias (a concertar).

Horas lectivas: 30 horas

Créditos de Libre Elección: 2

Créditos ECTS: 1

Precio general: 50 €
Alumnos universitarios: 40 €

Cantidad de alumnos:
Mínima: 10 - Máxima: 100

Perfil del alumno: Maestros y profesores en activo, estudiantes de magisterio y futuros profesionales de la enseñanza (Primaria, Secundaria o Superior).

Requisitos especiales: Tener acceso a Internet para el seguimiento del curso.

Objetivo/s del curso: Es un momento excitante, lleno de cambios y expectativas en la enseñanza. En este curso estudiaremos, desde un enfoque práctico, distintos escenarios de aprendizaje y echaremos un gran vistazo a algunos métodos y herramientas que pueden hacer que tus clases sean extraordinarias.

Los objetivos son:

- Examinar y reflexionar sobre diferentes escenarios de aprendizaje y analizar el papel que juegan las TIC (Tecnologías de la Información y las Comunicaciones) en cada uno de ellos.
- Integrar y utilizar materiales multimedia y otros recursos didácticos.
- Abordar la utilización de técnicas específicas de aprendizaje activo, interacciones estudiante-estudiante y trabajo colaborativo, además de evaluar cómo y cuándo utilizarlas para involucrar a los estudiantes en su aprendizaje y para sacar el máximo partido al tiempo empleado en el aula.
- Desarrollar acciones que mejoren las competencias y habilidades en la práctica docente y en la mejora de la calidad, tanto para la docencia presencial como virtual o mixta.
- Fomentar la enseñanza reflexiva y significativa.

Profesores:

Rosa Estriégana Valdehita. Profesora de la Universidad de Alcalá.
Alberto Domingo Galán. Profesor de la Universidad de Alcalá.
Alfredo Prieto Martín. Profesor de la Universidad de Alcalá.
Ariel Uema. Profesor de la Universidad Católica de Córdoba (UCC) y Profesor de la Universidad Nacional de Córdoba (UNC) (Argentina).
Leticia García. Profesora de la Universidad Nacional de Córdoba (UNC) (Argentina).

Con la colaboración de:

Jaime Oyarzo Espinosa. Director Académico del Máster en Innovación Educativa y TIC de la Universidad de Alcalá

PROGRAMA:

El curso tiene una duración de 10 días, dedicando dos días para cada uno de los 5 módulos y te llevará unas 3 horas de estudio diario, entre videos, lecturas, actividades, y sesiones de videoconferencia online o sesiones presenciales opcionales.

Módulo 1: Nuevos escenarios, nuevos retos:

Cursos presenciales, virtuales e híbridos: Lo mejor de los dos mundos. Cursos MOOC. "Ya están aquí...". Conectivismo versus conductivismo.

Módulo 2: Integración de las TIC y materiales audiovisuales en el aula.

Recursos tecnológicos de la Sociedad Digital. Wikis, blogs, redes sociales, e-portfolio, videoconferencia. El video como herramienta docente.

Módulo 3: Técnicas de aprendizaje activo y eficaz.

Diseño de actividades que faciliten el aprendizaje. Flipping Classroom. Gamificación.

Módulo 4: Evaluación formativa

Metodologías de evaluación formativa en enseñanza presencial, virtual o híbrida. Estrategias de autoevaluación y coevaluación por pares. Rúbricas de evaluación

Módulo 5: Herramientas docentes y recursos útiles.

Sistemas de gestión de aprendizaje (LMS). Recursos tecnológicos para el aula.

En cada uno de los módulos encontrarás videos cortos, actividades y lecturas y también te sugeriremos algunos enlaces y documentos interesantes para que profundices en aquellas cosas que te resulten más interesantes para tu profesión, una profesión creativa que consiste en enseñar, estimular, provocar, involucrar y guiar a tus alumnos.

El curso y los materiales estarán en castellano aunque algunos enlaces y videos adicionales pueden estar en inglés (habitualmente con subtítulos.)

Evaluación:

Los alumnos realizarán distintas actividades, tanto individuales como grupales o colectivas. La superación de estas actividades supondrá la calificación de apto.

HOJA DE INSCRIPCIÓN

Tech to Teach. Tecnologías para la Enseñanza
Código del Curso: 43-01

DATOS PERSONALES

Nombre:

Apellidos:

NIF (con letra):

Teléfono fijo:

Teléfono móvil:

Correo-e:

Estudios que está realizando:

Centro:

Observaciones:

